

Số: 04/CT-UBND

*Tân Dân, ngày 14 tháng 4 năm 2023*

**CHỈ THỊ**

**Về việc tiếp tục tăng cường, nâng cao hiệu quả  
công tác cải cách hành chính trên địa bàn phường**

Trong thời gian qua, các ngành, Cán bộ, Công chức trong phường đã quan tâm, thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, giải quyết công việc theo phạm vi, chức trách nhiệm vụ được giao và đảm bảo quy định của pháp luật; đã làm tốt công tác cải cách hành chính đi vào nề nếp; công tác cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số có sự chuyển biến mạnh mẽ và hướng tới mục tiêu phục vụ người dân và doanh nghiệp. cán bộ, Công chức đã có nhiều nỗ lực, trách nhiệm chủ động trong việc tham mưu, phối hợp đề xuất cho Ủy ban nhân dân phường trong chỉ đạo, điều hành các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh trên địa bàn, góp phần thực hiện thắng lợi mục tiêu, chỉ tiêu mà Nghị quyết Đại hội Đảng bộ và Hội đồng nhân dân phường đã đề ra.

Bên cạnh những mặt đạt được, công tác cải cách hành chính trên địa bàn phường vẫn còn tồn tại một số bất cập, hạn chế như: công tác chỉ đạo điều hành thực hiện CCHC ở một số lĩnh vực chưa thực sự quyết liệt; công tác tuyên truyền chưa thường xuyên, chưa tổ chức hội nghị chuyên đề về Cải cách hành chính; việc ứng dụng công nghệ thông tin còn hạn chế; tổ chức thực hiện chưa đồng bộ, kịp thời các nhiệm vụ được giao; chưa có sáng kiến trong thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính mang lại hiệu quả tích cực; có lĩnh vực chưa kịp thời cập nhật và niêm yết Thủ tục hành chính theo quy định; tỷ lệ giải quyết TTHC liên thông, số hóa hồ sơ và thanh toán nghĩa vụ tài chính trực tuyến đạt thấp; việc khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa chưa thực hiện được; một số công chức chuyên môn còn hạn chế về năng lực....

Để thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ và Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02 tháng 9 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; tiếp tục tạo ra bước đột phá mạnh mẽ trong công tác cải cách hành chính trong năm 2023 và thời gian tới,

Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường chỉ thị, yêu cầu Cán bộ, Công chức phường thực hiện tốt một số nội dung sau:

**1. Tập trung tổ chức thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng quản lý, điều hành của đơn vị**

a) Chủ động rà soát để xây dựng các chương trình, kế hoạch, văn bản triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính trong phạm vi quản lý của từng lĩnh vực đồng thời, đẩy mạnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại các kế hoạch, đề án của Ủy ban nhân dân phường. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn Phường giai đoạn 2021 - 2025; hằng năm đảm bảo hoàn thành 100% các chỉ tiêu theo đúng tiến độ đề ra.

b) Người đứng đầu phải thể hiện vai trò nêu gương trong chấp hành thực hiện cải cách hành chính; chịu trách nhiệm trực tiếp việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trong phạm vi quản lý của mình; triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại đơn vị, đồng thời chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã về kết quả thực hiện cải cách hành chính, chỉ số cải cách hành chính tại đơn vị gắn với công tác đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cán bộ, công chức hàng năm.

c) Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ đi liền với cơ chế đãi ngộ, động viên, khuyến khích cán bộ, công chức hoàn thành tốt nhiệm vụ; xử lý nghiêm những người không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm kỷ luật, gây những nhiễu, phiền hà trong giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp. Quan tâm thực hiện có hiệu quả công tác bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ cải cách hành chính đảm bảo đội ngũ cán bộ, công chức đủ năng lực, trình độ phục vụ trong các cơ quan hành chính nhà nước.

d) Chú trọng công tác kiểm tra, giám sát; thường xuyên tự kiểm tra, đánh giá công tác chỉ đạo, điều hành và thực hiện cải cách hành chính của đơn vị; xác định kết quả cải cách hành chính hàng năm là một trong những nội dung quan trọng đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và trách nhiệm của người đứng đầu đồng thời là tiêu chí quan trọng để đánh giá, bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân.

đ) Tham mưu, đề xuất các sáng kiến, giải pháp mới để triển khai thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính, chủ động nghiên cứu, tham khảo, áp dụng nhân rộng mô hình, giải pháp về công tác cải cách hành chính với tinh thần hiệu quả, đồng bộ, tiết kiệm, phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị.

**2. Tập trung thực hiện các giải pháp để nâng cao chất lượng cải cách hành chính phục vụ người dân và doanh nghiệp**

a) Thường xuyên đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền đến đội ngũ cán bộ, công chức và người dân, doanh nghiệp về tầm quan trọng và các nội dung thực hiện cải cách hành chính, nhằm nâng cao nhận thức, thái độ tích cực của đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi nhiệm vụ được giao, phục vụ người dân và doanh nghiệp, đồng thời nhận sự đồng thuận, chia sẻ, đóng góp của người dân, doanh nghiệp; kiên quyết xử lý nghiêm những cán bộ, công chức, thuộc quyền quản lý có hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà, chậm trễ trong giải quyết công việc, nhất là trong giải quyết thủ tục hành chính của người dân và doanh nghiệp. Tăng cường tổ chức đối thoại, giao tiếp giữa chính quyền với người dân và doanh nghiệp nhằm trực tiếp lắng nghe và khuyến khích người dân, doanh nghiệp đóng góp, tham gia nâng cao hiệu quả cải cách hành chính.

b) Thường xuyên rà soát đơn giản hóa, kiểm soát thủ tục hành chính đúng theo quy định; đẩy nhanh việc triển khai số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ. Nâng cao tinh thần, trách nhiệm và sự thân thiện của đội ngũ công chức, làm việc tại Bộ phận Một cửa khi tiếp xúc, hướng dẫn, giải quyết hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp.

c) Chủ động rà soát các quy định về thủ tục hành chính để kịp thời cập nhật Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền. Thực hiện giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đảm bảo đúng thủ tục hành chính, quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

d) Đề cao trách nhiệm và sự chủ động của cán bộ, Công chức trong công tác phối hợp, tham mưu có hiệu quả với Ủy ban nhân dân thị xã trong giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp. Cán bộ, Công chức nào chậm trễ trong công tác tham mưu và phối hợp thì phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường; trong đó Cán bộ, công chức được giao trách nhiệm chủ trì giải quyết thủ tục hành chính liên thông và các công việc hành chính khác có liên quan đến nhiều lĩnh vực chịu trách nhiệm thường xuyên rà soát, đôn đốc, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân phường kết quả công tác phối hợp trong giải quyết công việc. Chấp hành tốt chế độ báo cáo định kỳ hàng quý, 6 tháng, hàng năm hoặc đột xuất về công tác cải cách hành chính theo quy định.

đ) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng dụng các tiến bộ khoa học công nghệ nhằm thực hiện có hiệu quả rõ rệt trong xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

**3. Tổ chức khắc phục những hạn chế, yếu kém sau khi công bố xác định kết quả Chỉ số CCHC của UBND thị xã, cán bộ, Công chức đăng ký thực hiện công việc đột phá để nâng cao chỉ số CCHC hàng năm.**

Trên cơ sở kết quả Chỉ số CCHC hàng năm được công bố, Cán bộ, Công chức phường khẩn trương thực hiện việc kiểm điểm, xác định nguyên nhân, làm rõ trách nhiệm của từng cá nhân liên quan về những hạn chế, yếu kém bị trừ điểm đối với từng lĩnh vực CCHC; từ đó có giải pháp khắc phục trong thời gian sớm nhất.

Yêu cầu cán bộ, Công chức, phường đăng ký công việc đột phá, sáng tạo và giải pháp thực hiện nhằm nâng cao Chỉ số CCHC của lĩnh vực mình phụ trách ngay sau hội nghị công bố Chỉ số CCHC và gửi về UBND phường (*qua văn phòng UBND*). Đề báo cáo UBND thị xã theo quy định.

**4. cán bộ Công chức phường** tăng cường công tác CCHC, duy trì và thực hiện nghiêm túc việc tự đánh giá, xác định chỉ số CCHC hàng năm đối với lĩnh vực mình phụ trách theo đúng quy định.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường yêu cầu Cán bộ, Công chức phường nghiêm túc tổ chức thực hiện, triển khai có hiệu quả các nội dung Chỉ thị. Giao Văn phòng HĐND-UBND phường đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện và báo cáo Chủ tịch UBND phường theo quy định./.

***Nơi nhận:***

- Phòng Nội vụ (*để báo cáo*);
- Thường trực Đảng ủy (*để báo cáo*);
- Thường trực HĐND phường (*để báo cáo*);
- Cán bộ, Công chức chuyên môn;
- Lưu: VP.

**CHỦ TỊCH**

**Cao Văn Hậu**